

Институт за информационе технологије, Крагујевац
Универзитета у Крагујевцу
Лицеја Кнежевине Србије 1А
34000 Крагујевац
УПРАВНИ ОДБОР
Број: 01-358/1
Датум: 13. 2. 2026. године
Крагујевац

На основу члана 39., 43. става 3. и члана 61. став 1. тачка 1. Закона о науци и истраживањима ("Сл. гласник РС", бр. 49/2019, у даљем тексту: Закон), члана 13. став 1 алинеја 1. Одлуке о оснивању Института за информационе технологије, Крагујевац (даље: Институт), члана 28. Статута Института за информационе технологије, Крагујевац (број 620/8 од 15. 10. 2021. године), а на основу добијене сагласности Министарства науке, технолошког развоја и иновација, Сектора за наука број 110-00-2/2026-03 од 21. јануара 2026. године, Управни одбор Института ја на седници одржаној дана 13. фебруара 2026. године донео је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Статут Института за информационе технологије, Крагујевац бр. 620/8 од 15.10.2021. године (у даљем тексту: Статут) мења се и допуњује на следећи начин:

Члан 1.

У члану 7. Статута бришу се речи „Јована Цвијића б.б.“ а уместо њих се уписује „Лицеја Кнежевине Србије бр. 1а.“

Члан 2.

Мења се члан 28. Статута, тако да сада гласи:

Управни одбор:

- 1) доноси статут Института уз претходно прибављену сагласност министарства надлежног за питања научноистраживачке делатности;
- 2) одлучује о пословању Института;
- 3) усваја финансијски план на предлог директора а по прибављеном мишљењу Научног већа;
- 4) усваја план јавних набавки Института на предлог директора а по прибављеном мишљењу Научног већа;
- 5) усваја план набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама на предлог директора а по прибављеном мишљењу Научног већа;
- 6) усваја извештај о пословању и годишњи обрачун на предлог директора а по прибављеном мишљењу Научног већа;
- 7) доноси програм и план рада Института, на предлог директора Института а по прибављеном мишљењу Научног већа;
- 8) доноси Програм научноистраживачког рада и Програм развоја научноистраживачког подмлатка Института на предлог Научног већа;
- 9) именује и разрешава директора;
- 10) даје сагласност директору за потписивање уговора о јавним набавкама и о преузимању обавеза по набавкама на које се не примењује закон чија вредност прелази 500.000,00 динара;

- 11) доноси општа акта Института у складу са законом и Статутом;
- 12) доноси Пословник о свом раду;
- 13) одлучује о коришћењу средстава, у складу са законом;
- 14) одлучује о удруживању Института у сложене облике организовања и оснивању правних лица, у складу са Законом, а по прибављеном мишљењу Научног већа,
- 15) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима директора односно вршиоца дужности директора;
- 16) доноси одлуку о накнади за рад председника и чланова Управног одбора;
- 17) врши друге послове, у складу са законом и статутом.

Одлука из става 1. тачка 16) овог члана доноси се у складу са Финансијским планом Института, из расположивих сопствених прихода Института,

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова под условима да седници присуствује већина од укупног броја чланова.

Члан 3.

Мења се члан 30. Статута тако да сада гласи:

Поред општих услова утврђених Законом, директор Института треба да испуњава посебне услове, и то:

- да има искуство у руковођењу у области научноистраживачког рада (пројектима, групом, Лабораторијом, Центром, Институтом или слично);
- да поседује искуство у организовању међународне научне сарадње или пословне сарадње са факултетима и институтима;
- да поседује искуство у сарадњи са привредом.

Члан 4.

Мења се члан 34. Статута, тако да сада гласи:

Директор Института:

- 1) представља и заступа Институт;
- 2) организује и руководи радом Института;
- 3) стара се о законитости и одговоран је за законит рад Института;
- 4) извршава одлуке управног одбора Института;
- 5) стара се о спровођењу научноистраживачке делатности и о укупном раду Института;
- 6) одговоран је за финансијско-материјално пословање Института;
- 7) доноси акт о организацији и систематизацији радних места у институту уз претходну сагласност Управног одбора и друге опште акте уз претходну сагласност Управног одбора, у складу са законом и статутом Института;
- 8) одлучује о правима и обавезама запослених у Институту, у складу са законом;
- 9) директор има и друга права и обавезе утврђене законом.

Члан 5.

Мења се члан 36. Статута тако да сада гласи:

Директора Института у случају одсуства мења лице које овласти. Посебним решењем о овлашћењу директор одређује обим овлашћења.

Уколико је Институт Правилником о организацији и систематизацији радних места предвидео радна места

помоћника директора за научноистраживачки рад и помоћника директора за сарадњу за привредом, до попуњавања ових радних места, директор може овластити лица на радном месту истраживача у научном звању који су у Институту запослени са пуним радним временом, да обављају и послове тих радних места. Решењем се одређује обим и трајање овлашћења.

Члан 6.

Мења се члан 40. став 3. Статута тако да сада гласи:

Научно веће има председника и заменика председника који се именују из реда истраживача у научном звању научног саветника или вишег научног сарадника.

У члану 40. Статута додаје се став 4. који гласи:

Седницама Научног већа председава председник а у одсуству га замењује заменик председника.

Члан 7.

Мења се члан 41. Статута тако да сада гласи:

Истраживач постаје члан Научног већа када се изабере у научно или наставно звање и заснује радни однос са пуним радним временом на Институту тако што му се на седници Научног већа констатује потврђивања мандата на седници Научног већа.

Истраживачу из става 1. престаје мандат у случају престанка радног односа на Институту или у случају да му престане рад на Институту са пуним радним временом што се констатује на седници Научног већа.

Члан 8.

Члан 42. став 1. тачка 2) Статута мења се тако да сада гласи:

2) даје мишљење на извештаје директора у делу који се односи на реализацију научноистраживачких програма и пројеката, финансијски план, план јавних набавки и план набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама, извештај о пословању и годишњи обрачун, програм и план рада и о удруживању Института у сложене облике организовања и оснивању правних лица;

Члан 9.

У члану 45. став 4. Статута бришу се следеће алинеје:

- Департман за медицинске науке,
- Департман за друштвено-хуманистичке науке,

У члану 45. мења се став 5. Статута тако да сада гласи:

Департманом руководи помоћник директора, односно лице које је овлашћено да обавља послове помоћника директора.

Члан 10.

У члану 46. Статута додају се ставови 2. и 3. који гласе:

Руководиоце ужих организационих јединица распоређује директор.

Радам административне јединице руководи секретар Института.

Члан 11.

У члану 48. став 2. Статута уместо речи „поступка, начин вредновања и квантитативног исказивања научноистраживачких резултата истраживача“ уписују речи „поступак и критеријуми за стицање истраживачких и научних звања“

Члан 12.

У члану 54. став 1. Статута после речи „директор“ додаје се „односно лице које је овлашћено да обавља послове помоћника директора.“

У члану 54. став 4. Статута после речи „Директор,“ додаје се „односно лице које је овлашћено да обавља послове помоћника директора.“

Члан 13.

Члан 55. Статута мења се тако да сада гласи:

Резултати научноистраживачког рада Института доступни су јавности, у складу са Платформом отворене науке и Правилником о отвореној науци на Универзитету у Крагујевцу при чему се води рачуна о прописима којима се уређује заштита права интелектуалне својине, заштита пословне тајне, државне тајне као и о заштита података о личности.

Члан 14.

Члан 63. Статута мења се тако да сада гласи:

У интересу безбедности и успешног пословања Института одређени подаци о пословању Института, развоју и односима са партнерима, као и посебне информације које буду формално проглашене информацијама од посебног значаја, представљају пословну тајну Института и могу се саопштити трећим лицима само на начин који прописују Закон о заштити пословне тајне.

Пословном тајном сматраће се сви подаци, информације, писмена акта и сл. у складу са законом из области заштите интелектуалне својине и осталих сродних права или ако је као такве те податке Управни одбор прогласио за пословну тајну.

Исправе и податке који се сматрају пословном тајном одређује Управни одбор на предлог директора.

Запослени у Институту, дужни су да чувају пословну тајну коју сазнају у вршењу послова и радних задатака сходно одредбама Закона о заштити пословне тајне. Дужност чувања пословне тајне траје и после престанка радног односа у Институту, а према законским одредбама.

Повреда правила о пословној тајни сматра се тешком повредом дисциплине рада.

Члан 15.

Општи акти морају се ускладити са Одлуком о изменама и допунама Статута у року од 60 дана од дана ступања на снагу Одлуке о изменама и допунама Статута.

Члан 16.

Конституисање Научног већа у складу са Одлуком о изменама и допунама Статута, извршиће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу Одлуке о изменама и допунама Статута.

Члан 17.

Ова Одлука о изменама и допунама Статута ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Института.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
Институт за информационе технологије,
Крагујевац

Проф. др Браислав Јеремић

